

अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन  
ANDAMAN & NICOBAR ADMINISTRATION  
परिवहन निदेशालय  
DIRECTORATE OF TRANSPORT

**EMPLOYMENT NOTICE**

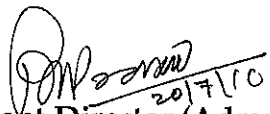
Applications are invited from the Eligible candidates for filling up the post of **Chargeman and Junior Engineer** in this Directorate of Transport, A & N Administration, Port Blair :-

1.	Name of the Post	Chargeman
2.	No. of Vacancy	04 posts (Gen-03, OBC-01)
3.	Classification	Group B (Non Gazetted)
4.	Pay Band & Grade Pay	PB-2 (Rs.9300-34800+Grade Pay Rs. 4200)
5.	Age	Male - 18 - 33 Years Female- 18 - 38 Years (Relaxable for Government servants up to 5 years in accordance with the instructions / orders issued by the Central Government) <b>Note:</b> The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of names/applications from Employment Exchange/candidates.
6.	Qualification	<b>Essential:</b> Degree in Automobile /Mechanical Engineering from a recognized University. OR Diploma in Automobile/Mechanical Engineering from a recognized Institute with 2 years professional experience preferably in an Automobile workshop.

1.	Name of the Post	Junior Engineer
2.	No. of Vacancy	03 posts(Gen-02, OBC-01)
3.	Classification	Group B (Non Gazetted)
4.	Pay Band & Grade Pay	PB-2 (Rs.9300-34800+Grade Pay Rs. 4200)
5.	Age	Male - 18 - 33 Years Female- 18 - 38 Years (Relaxable for Government servants up to 5 years in accordance with the instructions / orders issued by the Central Government) <b>Note:</b> The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of names/applications from Employment Exchange/candidates.
6.	Qualification	<b>Essential:</b> 1. Degree in Mechanical/ Automobile Engineering from a recognized institution. <b>(OR)</b> 2. Diploma in Mechanical/ Automobile Engineering from a recognized institution. <b>Desirable:</b> 2 years experience in the Automobile / Mechanical field in a workshop. "Should qualify in the written professional test to be conducted by the Administration or any authorized recruitment agency for direct recruitment."

1. The candidates eligible for the posts are required to apply in the prescribed proforma together with attested copies of educational qualification, age proof, live employment registration card, OBC Certificate, experience certificate and other testimonials etc in an envelope superscribing "*Application for the post of (name of post to be recorded)*" along with Two (2) -passport size photograph addressed to the Director of Transport, Andaman & Nicobar Islands, Port Blair and should reach this Office latest by **30.08.2010**.
2. One passport size photograph should be pasted at the top right hand corner of the application.
3. The unsigned and incomplete applications shall be rejected.

4. The application received even by post on expiry of the last date shall not be entertained. Hence, applicants are advised to post the application well before the closing date so that it reaches the office of the Director of Transport, Port Blair well in time.
5. Only selected candidates would be informed of their selection in due course. No correspondence on the subject would be entertained.
6. The date / venue of Trade Test & Interview will be published in the Daily Telegrams and also announced through All India Radio, Port Blair. No individual call letters will be sent to the candidates.

  
Assistant Director (Admn.)  
Directorate of Transport  
A & N Islands, Port Blair.



## PROFORMA

Affix  
passport  
size  
photograph

To,

*The Director of Transport,  
Andaman & Nicobar Islands  
Port Blair.*

**Sub:- Application for the post of Chargeman/Junior Engineer - Reg.**

1. Name of Candidate (in block letters):
2. Father's Name :
3. Date of Birth (in figures as well as in words) with documentary proof :
4. Permanent Address :
5. Present postal Address :
6. Place of resident in the Island:
7. Category : documentary proof should be attached
8. Employment registration number:
9. Educational Qualifications :
10. Professional Qualifications :
11. Experience :  
(Authorized certificate should be attached)
12. Any other relevant information :

### Declaration

I hereby declare that all statements made in the application of offer are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being false or incorrect or ineligibility being detected before or after the selection my candidature / appointment is liable to be cancelled / terminated.

Place :

Date :

*Name & Signature of Candidate*

**अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन**  
**ANDAMAN & NICOBAR ADMINISTRATION**  
**परिवहन निदेशालय**  
**DIRECTORATE OF TRANSPORT**

**रोजगार सूचना**

परिवहन निदेशालय, अंडमान तथा निकोबार प्रशासन, पोर्ट ब्लेयर में 'चार्जमैन' तथा 'कनिष्ठ अभियंता' के पद को भरने के लिए पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं :-

1.	पदनाम	चार्जमैन
2.	रिक्ति संख्या	04 (चार) पद ( सामान्य वर्ग-03)(अ.पि.वर्ग-01)
3.	वर्गीकरण	वर्ग 'ख' (अराजपत्रित)
4.	वेतन बैंड तथा ग्रेड वेतन	पी.बी-2 (रु.9300-34800) + ग्रेड वेतन रु.4200)
5.	आयु	पुरुषों के लिए - 18 -33 वर्ष महिलाओं के लिए - 18-38 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी अनुदेशों/आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के मामलों पर 5 वर्षों की छूट दी जाएगी।) नोट : आवेदन प्राप्त करने/रोजगार कार्यालय, अंडमान तथा निकोबार द्वीपसमूह से नाम भेजे जाने के लिए नियत अंतिम तिथि ही आयु सीमा निर्धारित करने की निर्णायक तिथि होगी।
6.	योग्यताएँ	<b>अनिवार्य -</b> किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से ऑटोमोबाइल/मैकेनिकल इंजीनियरिंग में डिग्री। या किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से ऑटोमोबाइल/मैकेनिकल इंजीनियरिंग में डिप्लोमा तथा ऑटोमोबाइल वर्कशॉप में 2 वर्षों का व्यावसायिक अनुभव।

1.	पदनाम	कनिष्ठ अभियंता
2.	रिक्ति संख्या	03 (तीन) पद ( सामान्य वर्ग-02)(अ.पि.वर्ग-01)
3.	वर्गीकरण	वर्ग 'ख' (अराजपत्रित)
4.	वेतन बैंड तथा ग्रेड वेतन	पी.बी-2 (रू.9300-34800) + ग्रेड वेतन रू.4200)
5.	आयु	पुरुषों के लिए - 18 -33 वर्ष महिलाओं के लिए - 18-38 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी अनुदेशों/आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के मामलों पर 5 वर्षों की छूट दी जाएगी ।) नोट : आवेदन प्राप्त करने/रोजगार कार्यालय, अंडमान तथा निकोबार द्वीपसमूह से नाम भेजे जाने के लिए नियत अंतिम तिथि ही आयु सीमा निर्धारित करने की निर्णायक तिथि होगी ।
6.	योग्यताएँ	<b>अनिवार्य -</b> 1. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से ऑटोमोबाइल/ मैकेनिकल इंजीनियरिंग में डिग्री । या 2. किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से ऑटोमोबाइल/मैकेनिकल इंजीनियरिंग में डिप्लोमा । <b>वांछनीय :</b> 1. किसी वर्कशॉप में ऑटोमोबाइल/मैकेनिकल फील्ड में 2 वर्षों तक कार्य करने का अनुभव हो । 2. सीधी भर्ती के लिए प्रशासन अथवा किसी प्राधिकृत भर्ती एजेंसी द्वारा आयोजित लिखित व्यावसायिक परीक्षा में उत्तीर्ण होना चाहिए ।

- इन पदों के लिए पात्र उम्मीदवारों को निर्धारित प्रोफोर्मा में शैक्षिक योग्यताएँ, आयु प्रमाण, चालू रोजगार पंजीकरण कार्ड, अन्य पिछड़ा वर्ग प्रमाणपत्र, अनुभव प्रमाणपत्र तथा अन्य शंसापत्रों आदि की अनुप्रमाणित प्रतियों के साथ आवेदन करना होगा । आवेदन के ऊपर "(पद का नाम लिखें) पद के लिए आवेदन" लिखकर इसे एक लिफाफे में डालकर इसके साथ दो पासपोर्ट आकार का फोटोग्राफ नत्थी करके परिवहन निदेशक, अं तथा नि. द्वीपसमूह, पोर्ट ब्लेयर को संबोधित करके दिनांक 30.08.2010 तक इस कार्यालय में भिजवा दें ।
- एक पासपोर्ट आकार के फोटोग्राफ को आवेदन के ऊपर दाईं ओर चिपकाना होगा ।
- बिना हस्ताक्षर वाले और अपूर्ण रूप से भरे गए आवेदनों को अस्वीकृत कर दिया जाएगा ।
- डाक द्वारा भेजा गया आवेदन यदि अंतिम तिथि के बाद प्राप्त होता है तो इसे स्वीकार नहीं किया जाएगा । इसलिए आवेदकों को यह सलाह दिया जाता है कि वे अंतिम तिथि से

काफी पहले ही आवेदन डाक द्वारा भेज दें ताकि समय पर आवेदन परिवहन निदेशक, पोर्ट ब्लेयर के कार्यालय में पहुँच जाए ।

5. केवल चयनित उम्मीदवारों को ही उनके चयन के बारे में सूचित किया जाएगा । इस संबंध में किसी भी पत्राचार को स्वीकार नहीं किया जाएगा ।
6. ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार के लिए तिथि/स्थान की सूचना डेली टेलिग्राम में प्रकाशित तथा आकाशवाणी, पोर्ट ब्लेयर के माध्यम से घोषित किया जाएगा । उम्मीदवारों को अलग से बुलावा पत्र जारी नहीं किया जाएगा ।

11/05/2017

सहायक निदेशक (प्रशासन)

परिवहन निदेशालय  
अंडमान तथा निकोबार/द्वीपसमूह,  
पोर्ट ब्लेयर

## प्रपत्र

सेवा में,

परिवहन निदेशक  
अंडमान तथा निकोबार द्वीपसमूह  
पोर्ट ब्लेयर ।

यहाँ पासपोर्ट  
आकार का फोटो  
चिपकाएँ

विषय :- चार्जमैन/कनिष्ठ अभियंता के पद के लिए आवेदन ।

1. उम्मीदवार का नाम (स्पष्ट अक्षरों में) :
2. पिता का नाम :
3. जन्म तिथि (अंको तथा शब्दों में) कागजाती साक्ष्य सहित :
4. स्थायी पता :
5. वर्तमान डाक पता :
6. द्वीप में निवास स्थान :
7. श्रेणी : कागजाती साक्ष्य संलग्न करें ।
8. रोजगार पंजीकरण संख्या :
9. शैक्षिक योग्यताएँ :
10. व्यावसायिक योग्यताएँ :
11. अनुभव (प्राधिकृत प्रमाणपत्र संलग्न करें) :
12. कोई अन्य संबंधित सूचना :

## घोषणा

मैं एतद्वारा यह घोषणा करता हूँ कि प्रस्ताव आवेदन में दी गई सभी कथन मेरे ज्ञान और विश्वास से सत्य, पूर्ण और सही है । मैं यह समझता हूँ कि चयन के पहले या बाद में यदि कोई सूचना असत्य या गलत पाई जाती है या मेरी अपात्रता सिद्ध होती है तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति को रद्द/समाप्त किया जा सकता है ।

स्थान :

तिथि :

उम्मीदवार का नाम तथा हस्ताक्षर