



OFFICE OF THE DISTRICT HEALTH SOCIETY
SOUTH ANDAMAN, 1st FLOOR DC OFFICE
PORT BLAIR – 744101

Ph. 03192 - 211621

F. No. 1-57/DHS (SA)/DC/RPS/10-11/ 17
Port Blair, Dated 02nd May 2011

CORRIGENDUM

In partial modification of the vacancy notice for appointment of Pharmacist (Homeo) published in the daily telegrams on dated 02/05/2011 the following corrigendum is herewith inserted in the educational qualification.

Column No.3 stating the educational qualification for Pharmacist (Homeo) is to be read as:

1. XII th Std. (Senior School Certificate Examination) with Science Subjects from a recognized Board/Institution.
2. Degree/Diploma in Homoeopathic Pharmacy or its equivalent with the essential subjects like Homoeopathic Pharmacy, Homoeopathic Materis Medics and Organon of Medicine from a recognized institution.

OR

Certificate Course in Homoeopathic Pharmacy from a recognized Institution with a minimum of 03 to 05 years experience of Dispensing Homoeo Medicine in a recognized Hospital or Dispensary.

Desirable: -

1. Experience in dispensing Homoeo Medicine.

**Chairman/ DC(SA)
District Health Society(SA)**

Copy to:

1. The Director IP & T, A & N Administration, request to publish in the daily telegram on dated 03/05/2011.
2. The Chief Editor, Daily telegrams, Port Blair for necessary action.
3. The News Editor, All India Radio to broadcast the same.
4. The Mission Director, UTHM for information.
5. Guard File.

**Chairman/ DC(SA)
District Health Society(SA)**

**OFFICE OF THE DISTRICT HEALTH SOCIETY
ROOM NO – 19, DEPUTY COMMISSIONER OFFICE,
PORT BLAIR, SOUTH ANDAMAN– 744101**

Vacancy Notice

District Health Society South Andaman under National Rural Health Mission (NRHM) notifies the following vacancy to fill up on contractual basis and on consolidated pay. Interested candidates having the requisite educational qualification as shown in column 3 may apply in the prescribed form annexed herewith.

Sl. No.	Name of the Post	Educational Qualification	No. of Post	Place of Posting	Consolidated Pay per month	Age limit
1	2	3	4	5	6	7
1.	Public Health Nurse	The candidates must have passed All India Senior School Certificate Examination (10+2) or equivalent, Diploma in General Nursing and Midwifery (3 ½ years) PLUS One year Dip. In Public Health Nursing or Basic B.Sc. (Nsg.) Degree (04 years) from recognized university or board and registered in the Nursing Council of India.	01	South Andaman	Rs. 16000/-	Not below 18 years & not above 55 years
2.	Pharmacist (Homeo)	<p>1. XII th Std. (Senior School Certificate Examination) with Science Subjects from a recognized Board/Institution.</p> <p>2. Degree/Diploma in Homoeopathic Pharmacy or its equivalent with the essential subjects like Homoeopathic Pharmacy, Homoeopathic Materis Medics and Organon of Medicine from a recognized institution.</p> <p style="text-align: center;">OR</p> <p>Certificate Course in Homoeopathic Pharmacy from a recognized Institution with a minimum of 03 to 05 years experience of Dispensing Homoeo Medicine in a recognized Hospital or Dispensary.</p> <p><u>Desirable: -</u></p> <p>1. Experience in dispensing Homoeo Medicine.</p>	01	South Andaman	Rs. 16,000/-	Not below 18 years & not above 55 years

APPLICATION FORM

Post Applied for:		Self Attested Photograph
-------------------	--	--------------------------

1. Name of the Applicant:

2. Father's Name:

3. Date of Birth:

4. Sex:

5. Present Contact Address with Telephone No.:

6. Permanent Contact Address with Telephone No.:

7. Languages spoken/written:

8. Education: High school onwards, please list all your qualifications

S. No	Educational Qualification	Institute/ Board & Location	Year	Marks			Full/Part Time/ Distance Learning
				Full Mark	Marks Secured	%	
1.							
2.							

9. Employment Reg. No.:

Years of experience:

10 A. Current Employment:

	From (Month / Year)	To (Month / Year)	Designation
1.			
2.			

Location of Employment:

Description of your duties:

10 B. Previous Employment:

	From Month / Year	To Month / Year	Designation
1.			
2.			

Location of Employment:

Description of your duties:

The above information furnished by me is correct and true to the best of my knowledge.

Signature of the Applicant

Last date of receipt of application:

16-05-2011 by 5.00 pm, (Application received beyond the date & time shall not be accepted).

Documents to be enclosed with the application:

Attested photocopies of Mark Sheets, Certificates in support of Educational Qualifications & other certificates, e.g. Degree, Post-graduation, Professional Qualifications etc. (as the case may be), Birth certificate, local certificate & Employment Registration card.

Experience certificate(s) specifying NATURE & PERIOD of experience should be enclosed.

Application should be sent in a cover superscripted “**APPLICATION FOR THE POST OF**” and should be addressed to: **District Health Society (SA), Room No- 19, Deputy Commissioner Office, South Andaman, Port Blair - 744101, Telephone: 03192-211621.**

GENERAL INFORMATION:

- i) The appointment will be made purely on contract basis and on consolidated pay.
- ii) Interested candidates fulfilling the eligibility are requested to apply in the prescribed format in A4 size paper.
- iii) While applying for the post, the applicant should ensure that he/she fulfils the eligibility and other norms and that the particulars furnished by him/ her are correct in all respects and suppression of information would lead to disqualification at any stage.
- iv) Interested candidates shall be ready to work in remote / hard areas as and when directed and also may have to travel to remote/hard areas as required.
- v) Incomplete/defective applications, applications without photograph of the candidates shall be summarily rejected.
- vi) The engagement will be as per the guidelines of respective NRHM programme under District Health Society (SA) on Contract basis for period of 11 months from the day of signing the contract within the stipulated period as per the offer of appointment letter. You are liable to serve anywhere in the Andaman & Nicobar Islands. Any extension or renewal appointment beyond this duration, if any, will be subject to a review of performance and contribution work and an agreement on terms that must be mutually agreed upon. However this would not be construed in any manner a promise for the regular appointment under District Health Society (SA), A&N Islands.
- vii) No individual call letters will be issued for appearing in the interview. However, the names of the candidates who meet the eligibility criteria will be displayed in the notice board of **Deputy Commissioner Office, South Andaman, Port Blair** later.
- viii) No TA/DA shall be payable for appearing in the trade test / interview.

Chairman/DC (SA)
District Health Society (SA)

जिला स्वास्थ्य समिति का कार्यालय

कमरा संख्या -19, उपायुक्त का कार्यालय

पोर्टब्लेयर ,दक्षिण अंडमान ।

रिक्त सूचना

राष्ट्रीय गामीण स्वास्थ्य मि ान (एन आर एच एम) के अधीन जिला स्वास्थ्य समिति ,दक्षिण अंडमान निम्नलिखित पदों की भर्ती अनुबंध तथा समेकित वेतन के आधार पर अधिसूचित कर रही है। कॉलम संख्या 3 में बताये अनुसार भौक्षिक योग्यता वाले इच्छुक उम्मीदवार संलग्न निर्धारित प्रपत्र में आवेदन कर सकते है।

क्रम	पद का नाम	भौक्षिक योग्यता	पदों की संख्या	नियुक्ति स्थल	समेकित वेतन प्रति माह	आयू सीमा
1	2	3	4	5	6	7
1	जनस्वास्थ्य नेर्स	उम्मीदवार को बारवी कक्षा या समकक्ष पास होना चाहिए एवं साढें तीन साल की मिडवाइफेरी प्रि ाक्षण और जन स्वास्थ्य नेर्सिंग में एक वर्ष की डिप्लोमा या आधारभूत बी.एस.सी नेर्सिंग (चार वर्ष) जो भारतीय नेर्सिंग परिषद से पंजीकृत हो।	01	दक्षिण अंडमान	रू 16000 / -	अठारह वर्ष से कम तथा पच्यन वर्ष से अधिक नही होना चाहिए।
2	फार्मासिस्ट होमियो	1. मान्यता प्राप्त संस्थान से विज्ञान में बारवी कक्षा पास होना चाहिए 2.मान्यता प्राप्त संस्थान से आधारभूत /डिप्लोमा होमियो फार्मेसीस अथवा प्रमाणित पाठ्यक्रम होमियो फार्मेसीस मान्यता प्राप्त संस्थान से कम से कम तीन से पाँच वर्ष तक होमियो औषधियों का अनुभव	01	दक्षिण अंडमान	रू 16000 / -	अठारह वर्ष से कम तथा पच्यन वर्ष से अधिक नही होना चाहिए।

आवेदन प्रपत्र

आवेदित पद				फोटोग्राफ में स्वयं सत्यापन			
1. आवेदक का नाम :							
2. आवेदक का नाम							
3. जन्म तिथि व आयु दिनांक :			4. लिंग :				
5. दूरभाष संख्या सहित वर्तमान सम्पर्क पता :							
6. दूरभाष संख्या सहित स्थायी पता :							
7. बोली / लिखी जाने वाली भाषा :							
8. शिक्षा: माध्यमिक विद्यालय से लेकर सभी योग्यताएँ:							
क्रम संख्या	भैक्षिक योग्यताएँ	कोर्ड व स्थान/ संख्या	वर्ष	अंक			पूरा/आंशिक / दूरस्थ शिक्षा
				पूर्ण अंक	प्राप्त अंक	%	
1.							
2.							
9. रोजगार पंजीकृत संख्या :							
कुल अनुभव वर्ष:							
10 A. वर्तमान रोजगार :							
से (माह/वर्ष)		तक (माह/वर्ष)		पदनाम			
1.							
2.							
रोजगार का स्थान :							
कार्यों का विवरण							
10 B. पिछला रोजगार :							
से (माह/वर्ष)		तक (माह/वर्ष)		पदनाम			
1.							
2.							
रोजगार के स्थान :							
कार्यों का विवरण							
मेरे जानकारी के अनुसार उपर बताये गए सभी सूचना सही है।							
आवेदक का हस्ताक्षर							

आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि:

दिनांक 16.05.2011 के दोपहर बाद 5 बजे तक (बताये गये समय व तिथि के उपरांत प्राप्त आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।)

आवेदन के साथ संलग्न किये जाने दस्तावेज:

अंक पत्रों की सत्यापित प्रतियों के साथ ,स्थानीय प्रमाण पत्र आयु प्रमाण पत्र भौक्षिक योग्यता प्रमाण पत्र व अन्य प्रमाण पत्र. जैसे स्नतक ,स्नातकोत्तर, व्यवसायिक योग्यताएँ, रोजगार पंजीकरण प्रमाणपत्र इत्यादि ।

अनुभव प्रमाणपत्र ,जिससे अवधि व कार्य की प्रकृति संलग्न करना होगा।

आवेदन बंद लिफाफे में एवं लिफाफे के उपर ----- पद के लिए आवेदन तथा आवेदन जिला स्वास्थ्य समिति द.अ, कमरा संख्या 19 , उपायुक्त द.अ पोर्टब्लेयर -744101,दूरभाष. 03192-211621 भेजना होगा।

आम सूचना:

1. नियुक्ति अनुबंध व समेकित वेतन के आधार पर होगा।
2. इच्छुक उम्मीदवार जो इस पद के लिए सक्षम है ए-4 पेपर में आवेदन करना है।
3. आवेदक जब इस पद के लिए आवेदन करता है तो यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि उनके द्वारा भरा गया आवेदन सही और यदि किसी भी प्रकार की चूक होती है , उसे अयोग्य माना जाएगा।
4. इच्छुक उम्मीदवार को पिछड़े क्षेत्र में जब और जैसे के आवेदन के अनुसार कार्य करना होगा।
5. अपूर्ण आवेदन जिसमें फोटोग्राफ न हो ऐसे आवेदन को रद्द की जाएगी।
6. जिला स्वास्थ्य समिति दक्षिण अंडमान के अधीन एन आर एच एम कार्यक्रम के अधीन होगा एवं अनुबंध के हस्ताक्षर तिथि से ग्यारह माह तक ही मान्य होगा। उम्मीदवार को अंडमान तथा निकोबार द्वीपसमूह के किसी भी क्षेत्र में कार्य करने के लिए बाध्य होगा। इस अवधि के दौरान किसी प्रकार की विस्तार और नवीनीकरण यदि कोई होगी तो ,कार्यकुशलता एवं कार्य पर निर्भर रहेगा। हालांकि जिला स्वास्थ्य समिति दक्षिण अंडमान इस आधार पर नियुक्ति को स्थायी नहीं किया जाएगा।
7. साक्षात्कार के लिए व्यक्तिगत बुलावा पत्र नहीं भेजी जाएगी, बताये गये भर्तों को पूरा करने वाले उम्मीदवार की सूची उपायुक्त का कार्यालय दक्षिण अंडमान , पोर्टब्लेयर के सूचना पट्ट पर दर्ज की जाएगी।
8. साक्षात्कार के लिए आ रहे उम्मीदवार को यात्रा /महंगाई भत्ता का भुगतान नहीं की जाएगी।

अध्यक्ष /उपायुक्त (द.अ)

जिला स्वास्थ्य समिति (द.अ)