

EMPLOYMENT NOTICE AND APPLICATION PROFORMA & INFORMATION TO THE CANDIDATES

Andaman Public Works Department (APWD), A&N Administration, Port Blair, A&N Islands invites applications from the eligible candidates for filling up of 05 (Five) Posts of Assistant Town Planner Gr-II purely on **Contract basis** through Interview on a consolidated pay @ Rs. 26,000/- per month initially for 6 months period or till the posts are filled up through UPSC.

1. Requisite Qualification

Essential :-

- i) Bachelor's Degree in Civil Engineering from a recognized University/Institute or having passed Part A & B examination of Institution of Engineers (India) in Civil Engineering

OR

Bachelor's Degree in Architecture or Planning from a recognized University/ Institute or having passed AIAA (Part A & B) examination conducted by Indian Institute of Architects and recognized by Council of Architecture

OR

Bachelor's Degree in Planning from a recognized University/Institute;

AND

- ii) Post Graduate Degree or Post Graduate Diploma (2 Years) in Urban Planning or Regional Planning or Town Planning or Housing or Environmental Planning recognized by Institute of Town Planners (India) from a recognized University/ Institute

OR

Passed AITP Examination conducted by the Institute of Town Planners (India).

Desirable:-

- i) One year professional experience in Town & Country Planning from a Government/private organization engaged in Town & Country Planning works
- ii) One year experience in handling of Geographical Information System (GIS) Software from a Government or private organization engaged in Town & Country Planning works.

2. Age Limit

Not exceeding 30 years.

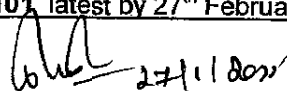
3. The candidates may submit the application in the prescribed proforma (Annexure-I) attached with the notice alongwith the attested copies of the following documents

- i) Mark sheets and Certificates in support of Educational Qualifications.
ii) Experience Certificate specifying nature and period of Experience.
iii) Certificate in support of proof of age.

4. General Information

- i) The applicant should ensure that he/she fulfills all the eligibility requirements and that the particulars furnished by her /him are correct in all respects.
- ii) The Candidate shall be ready to work in any part of Andaman & Nicobar Islands from the date of signing of the contract within the Stipulated period as per the offer of appointment letter.
- iii) The engagement will be purely on contract basis for a period of 6 months or till the posts are filled up through UPSC. Any extension or renewal of the contract appointment beyond 6 months if any will be subjected to review of the work performance. This contract appointment does not bestow any right upon the candidate for regular appointment for any post under APWD.
- iv) The appointment will be made purely on merit basis on consolidated pay of Rs.26000/- per month.
- v) Interview date will be communicated to the eligible candidates. No TA/DA shall be payable for attending the Interview at Port Blair.

The applicants may submit the scanned copy of filled in application in the prescribed format through E-Mail to tcpdcp@gmail.com and send hard copy of application alongwith the photocopy of certificates mentioned above by Speed Post to reach The Chief Engineer & Secy (PWD), Nirman Bhawan, APWD, Port Blair, Pin-744101 latest by 27th February, 2015.


Associate Town & Country Planner
APWD, Port Blair.

राजगार सूचना तथा आवेदन प्रपत्र एवं उम्मीदवारों के लिए सूचना

अण्डमान लोक निर्माण विभाग, द्वारा सहायक योजनाकार ग्रेड -II के 05(पांच) पदों में भर्ती हेतु प्रवेश साक्षात्कार के माध्यम से पूर्णतः अनुबंध आधार पर ₹26000/- प्रति माह की दर से समेकित वेतन पर 06 माह के लिए या संघ लोक सेवा आयोग द्वारा पद भरे जाने तक उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं ।

1. अपेक्षित अर्हता

अनिवार्य :

i) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से सिविल अभियांत्रिकी में स्नातक उपाधि या सिविल अभियांत्रिकी में अभियंता संस्थान (भारत) के भाग क एवं ख परीक्षा उत्तीर्ण हो ।

या

मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से वास्तुशास्त्र या नियोजन में स्नातक उपाधि या भारतीय वास्तुविद संस्थान द्वारा आयोजित तथा वास्तुशास्त्र परिषद द्वारा मान्यताप्राप्त एआईआईए (भाग क एवं ख) परीक्षा उत्तीर्ण हो ।

या

मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से नियोजन में स्नातक उपाधि

तथा

ii) नगर योजनाकार (भारत) संस्थान द्वारा मान्यताप्राप्त किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय । संस्थान या समकक्ष से शहरी नियोजन का क्षेत्रीय नियोजन या नगर नियोजन या आवासीय या पर्यवरणीय नियोजन में स्नातकोत्तर उपाधि या स्नातकोत्तर डिप्लोमा (2 वर्ष)

या

नगर योजनाकार (भारत) संस्थान द्वारा ए.आई.टी.पी परीक्षा उत्तीर्ण ।

वांछनीय :

- i) नगर एवं ग्राम नियोजन कार्य में लगे हुए सरकारी/निजी संगठनों से नगर एवं ग्राम नियोजन में एक वर्ष का व्यवसायिक अनुभव ।
- ii) नगर एवं ग्राम नियोजन कार्य में लगे हुए सरकारी/निजी संगठन से भौगोलिक सूचना प्रणाली सॉफ्टवेयर के नियंत्रण में एक वर्ष का अनुभव ।

2. आयु सीमा

30 वर्षों से अधिक नहीं

3. आवेदक निम्नलिखित दस्तावेजों की साक्ष्यांकित प्रतियों सहित सूचना के साथ संलग्न निर्धारित प्रपत्र (अनुलग्नक-1) में आवेदन जमा कर सकता है :-

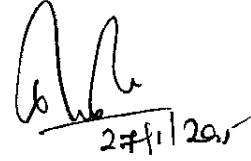
- i) शैक्षिक अर्हताओं के समर्थन में अंक तालिका तथा प्रमाणपत्र ।
- ii) अनुभव की प्रकृति और अवधि का उल्लेख करते हुए अनुभव प्रमाणपत्र ।
- iii) आयु के समर्थन में प्रमाणपत्र

4. सामान्य सूचनाएँ :-

- i) आवेदन यह सुनिश्चित करे कि वे सभी पात्रता अपेक्षाएँ पूरी करते हैं तथा उनके द्वारा प्रस्तुत विवरण सभी प्रकार से सही है ।
- ii) नियुक्ति पत्र के प्रस्ताव के अनुसार अनुबंधित अवधि के भीतर अनुबंध के हस्ताक्षर की तिथि से उम्मीदवार अंडमान तथा निकोबार द्वीप समूह के सभी भागों में कार्य करने के लिए तैयार होगा ।
- iii) यह अनुबंध 6 माह की अवधि के पूर्णतः अनुबंध आधार पर या सं.लो.से.आ. द्वारा पद भरे जाने तक होगा । 6 माह से अधिक के किसी भी प्रकार के विस्तार या नियुक्ति के नवीकरण कार्य निष्पादन की समीक्षा पर निर्भर होगा । यह अनुबंध अ.लो.नि.वि. के अंतर्गत किसी भी पद के लिए उम्मीदवार को नियमित नियुक्ति का अधिकार प्रदान नहीं करता है ।
- iv) यह नियुक्ति पूर्णतः योग्यता के आधार पर तथा ₹ 26000/- प्रति माह की दर से समेकित वेतन पर की जाएगी ।

v) पात्र उम्मीदवारों को साक्षात्कार की तिथि सूचित कर दी जाएगी । पोर्ट ब्लेयर में साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए कोई यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता नहीं दिया जाएगा ।

आवेदक ई-मेल tcpdtcp@gmail.com द्वारा निर्धारित प्रपत्र में भरी हुई आवेदन की जॉची गई प्रति जमा कर सकता है तथा ऊपरोल्लिखित प्रमाणपत्रों की छायाप्रति आवेदन की हार्ड प्रति द्रुत गति डाक से भेज सकता है । आवेदन मुख्य अभियंता-व-सचिव, निर्माण भवन, अ.लो.नि.वि., पोर्ट ब्लेयर, पिन 744101 के पास दिनांक 27.02.2015 तक पहुँच जाना चाहिए ।



सह नगर एवं ग्राम योजनाकार
अ.लो.नि.वि.
27/2

PROFORMA

Application for the post of **“Assistant Town Planner Gr-II”**
on Contract Basis in APWD, Andaman & Nicobar Administration

Paste here a recent passport size photograph of the applicant

1.	Full Name of the applicant (in block letters)																															
2.	a) Name of Father																															
	b) Name of Mother																															
3.	Postal address to which communication to be sent (In capital letters).																															
	Mobile Number E-Mail	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>@</td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																	@													
						@																										
4.	Permanent home address (in capital/block letters)																															
5.	a) Date of birth (in Christian era)– Enclose attested copy of certificate)	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Date Month Year</p>																														
b) Age as on 28.02.2015 (closing date)	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Years Months</p>																															
6.	Nationality (in block letters)																															
7.	Gender	<input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female																														
8.	Marital status	<input type="checkbox"/> Married <input type="checkbox"/> Unmarried																														
9.	Details of educational qualifications: <i>(Give details of examination passed beginning from graduation level onwards)</i> <i>(Attested copies of certificates should be attached)</i>																															
	Sl. No	Examination passed	Name of the Board/Institution/university	Year of passing	Percentage of Marks/Grade	Division																										

10	Experience (Attested copies of certificate should be attached)					
	Sl No.	Name & Address of the employer	Period		Duration(in months)	Nature of work
			From	To		
11.	Any other relevant document, in support of their candidature.				1. 2. 3. 4.	
12.	List of document enclosed. a) b) c) d) e) f) g)					

DECLARATION

I hereby declare that all statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being false or incorrect detected before or after the selection my candidature / the appointment is liable to be cancelled / terminated and in the event of any mis-statement or discrepancy in the particulars being detected after my appointment, my services are liable to be terminated forthwith without any notice.

Place:
Date:

Name & Signature of Candidate

vugXud&A

çi =

vMeku ykd fuelzk foHkkx] vMeku rFkk fudkckj izkkl u eavuczk vk/kkj ij
I gk; d uxj ;kst ukdkj xM&A ds in dsfy, vkonu

; gka vkon
 dk gky dk
 ifji= vkdkj
 dk QW/s

1-	vkon d ijk uke %CMs v{kjka e%z																													
2-	d½ fir k dk uke																													
	[k½ ekrk dk uke																													
3-	I pkj dsfy, Mkd i rk %CMs v{kjka e%z ekkbj u- b&ey	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;">@</td> </tr> </table>												@																
@																														
4-	?kj dk LFkkbZ i rk %CMs v{kjka e%z																													
5-	d½ tle frfFk %bZ k l or- e%z i ek.ki = dh l k{; fdr i fr; ka l ayXu djs [k½ -----%vfire frfFk½ dks vk; q	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">frfFk</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">ekg</td> <td colspan="6" style="text-align: center;">o"z</td> </tr> </table> <table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">o"z</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">ekg</td> </tr> </table>											frfFk		ekg		o"z										o"z		ekg	
frfFk		ekg		o"z																										
o"z		ekg																												
6-	jk"Vh; rk %Li"V v{kjka ea %z																													
7-	fyx	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">i q "k</td> <td style="text-align: center;">L=h</td> </tr> </table>			i q "k	L=h																								
i q "k	L=h																													
8-	o%kfgd fLFkr	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">fookfgr</td> <td style="text-align: center;">vfookfgr</td> </tr> </table>			fookfgr	vfookfgr																								
fookfgr	vfookfgr																													
9-	'k%kd vgzrk dk fooj.k %Lukrd Lrj l svkjtk gkdj ml l svkxrd i tr fMxh dk fooj.k n%z %i ek.ki = dh l k{; fdr i fr; ka l ayXu djs																													
	Ø- l-	mUkh.kz i jh{k	ckM%l l Fkku@fo'o fo ky; dk uke	mUkh.kz o"z	v%k% dk i fr'kr@xM	Js kh																								
10-	vutko %i ek.ki = dh l k{; fdr i fr; ka l ayXu djs																													

Ø- I-	fu; kDrk dk uke , oa i rk	vof/k		vof/k %ekg e½	dk; Z dk uke
		l s	rd		
11-	vi uh mEeh}kjh ds l eFkU ea dkbZ vl; ikl fixd nLrkost			1- 2- 3- 4-	
12-	I y/Xu nLrkost ka dh l pph d½ [k½ x½ ?k½				

?kSk. kk

es , r }kjk ?kSk. kk djrk@djr h gpf d bl vkonsu eafn, x, l Hkh rF; ejh tkudkjh vlg fo'okl l s l gh] iwkZ rFkk l R; gSA eps Kkr gSfd ejs p; u l s i wZ ; k i 'pkr-ejs }kjk i Lrq fdl h Hkh l p uk ; fn xyr ; k vÓq ; k vik=rk i kbZ tkrh gS rks ejh mEeh}kjh@fu; qDr jna@l ektr dh tk l drh gS rFkk ejs fu; qDr ds i 'pkr-fn, x, fooj. kka ea fdl h Hkh izlkj dk xyr&C; kjk ; k fol æfr i kbZ tkus dh fLFkr ejh ejh l ok, j fcuk fdl h l p uk ds Óh?kz l ektr dh tk l drh gSA

es ; g Hkh ?kSk. kk djrk@djr h gpf d es HkrtZ ds fy, fu/kkZjr vk; j ÓS{k d vgrk bR; kfn ds l ædk ea i k=rk dh l Hkh Órk dks i jk djrk@djr h gpf A

LFkku %

frfFk %

mEeh}kj dk uke , oagLrk{kj